

中国海洋大学本科生课程大纲

课程名称	行政伦理学 Ethics of Public Administration	课程代码	1133031013 37
课程属性	专业知识	课时/学分	32/2
课程性质	必修	实践学时	0
责任教师	唐丽敏	课外学时	0

课程属性：公共基础/通识教育/学科基础/专业知识/工作技能，**课程性质：**必修、选修

一、课程介绍

1. 课程描述（中英文）：

行政伦理学是专门研究行政管理活动中产生的伦理问题和道德现象的应用学科，具有理论性、实践性、综合性等特点。本课程将系统介绍行政管理活动中应遵循的伦理原则、规范和操作规程，分析行政管理活动中的伦理关系、伦理现象和伦理问题，探讨行政伦理制度化的可能性。

Ethics of Public Administration is an applied discipline which studies the ethical problems and moral phenomena in Public Administration. It has the characteristics of theory, practice and comprehensiveness. This course will systematically introduce the ethical principles, norms and operating procedures to be followed in Public Administration; analyze the ethical relationships, ethical phenomena and ethical issues in Public Administration, and explore the possibility of public administrative ethical institutionalization.

2. 设计思路：

本课程是为行政管理专业本科生开设的课程，在学生学习行政管理学和政治学等课程所涉及的基本理论、方法等的基础上，为学生开设本课程。结合专业特点和课程的实践性要求，本课程坚持理论联系实际的原则，将系统的行政伦理知识与具体的行政管

理行为相结合，主要涉及以下内容：首先，对国内外主要行政伦理思想进行梳理，探讨中国传统行政伦理思想的现代转换问题；其次，在介绍行政伦理基本原则、规范的基础上，探讨行政纪律、行政荣誉、行政良心等问题；再次，探讨作为行政伦理学核心范畴的行政责任和政府信用的实现途径；最后，探讨健全行政人格的形成与保障问题，以及如何完善行政伦理监督机制、加强道德管理。

3. 课程与其他课程的关系：

行政管理学和政治学等相关课程的学习为本课程提供了重要的理论基础，同时本课程也为后续其他课程的学习打下了基础。

二、课程目标

通过本课程的教学，使学生比较全面地掌握行政伦理学的知识背景、相关理论和基本方法，学会以伦理学的思维视角去思考行政学的基本问题，训练学生科学的思维方法，激发学生的探索和创新精神。

1. 使学生在认识行政伦理的基本概念及其在行政生活中的地位和作用的基础上，了解国内外主要行政伦理思想及其当代发展情况。
2. 学习价值学科的思维方式，了解价值判断的特征与规律，掌握如何应用伦理的方式理解现实的行为冲突，理解伦理冲突的根源及其解决途径。
3. 能够在掌握行政伦理的基本原则、规范的基础上，对行政人员的行政行为做出客观的分析和评价，对行政责任和政府信用的实现途径有自己独到的见解。
4. 能够应对行政实践中的伦理困境，形成健全的行政人格，探索行政伦理制度化建设的途径和方法。

三、学习要求

熟悉本课程基本知识、培养思维和表达能力及合作精神，提高文献阅读能力，形成对行政伦理问题的兴趣。要完成课程任务，学生必须：

1. 按时上课，上课认真听讲，积极参与课堂讨论、随堂练习和测试。本课程将包含随堂练习、讨论、小组作业展示等课堂活动，课堂表现和出勤率是成绩考核的组成部分。

2. 按时完成常规练习作业。这些作业要求学生按书面形式提交，只有按时提交作业，才能掌握课程所要求的内容。延期提交作业需要提前得到任课教师的许可。

3. 完成教师布置的一定量的阅读文献和背景资料等作业，其中大部分内容要求以小组合作形式完成。这些作业能加深对课程内容的理解、促进同学间的相互学习、并能引导对某些问题和理论的更深入探讨。

四、教学进度

序号	专题或主题	计划课时	主要内容概述	实验实践内容或课外练习等
1	行政伦理概述	2	1. 行政伦理的含义与特点 2. 行政伦理学的研究对象、内容与方法	
2	行政伦理思想	4	1. 中国行政伦理思想的发展 2. 西方行政伦理的思想与实践 3. 现代行政伦理观	
3	行政伦理原则	4	1. 公共利益 2. 正义原则 3. 公平原则 4. 民主原则	
4	行政伦理规范	4	1. 行政伦理规范的含义、特征与作用 2. 行政伦理规范的生成与历史演变 3. 行政伦理规范的基本内容	
5	行政伦理制度	4	1. 行政伦理制度形式：行政纪律与行政伦理法 2. 我国行政纪律的主要内容 3. 美国等国家行政伦理法的主要内容	
6	行政伦理评价	4	1. 行政伦理评价的本质及意义	

			2. 行政伦理的自我评价：行政良心 3. 行政伦理的相互评价：行政荣誉	
7	行政责任与政府信用	4	1. 行政责任的含义、特征、作用与内容 2. 行政责任关系 3. 行政责任制度 4. 政府信任关系	
8	行政人格	2	1. 行政人格的含义、作用与构成 2. 行政人格模式 3. 独立人格的生成	
9	政策伦理	2	1. 公共政策与伦理价值 2. 政策制定的伦理准则及伦理关系建构	
10	行政伦理监督与道德管理	2	1. 行政伦理监督的含义、特点与作用 2. 行政伦理监督制度 3. 我国的行政伦理监督 4. 道德管理	

五、参考教材与主要参考书

1. 参考教材：

《行政伦理学教程》，张康之、李传军主编，中国人民大学出版社，2015年1月第3版

2. 主要参考书：

[1]〔美〕特里·L·库珀 著：《行政伦理学：实现行政责任的途径（第五版）》，中国人民大学出版社 2010 年版

[2]〔美〕H·乔治·弗雷德里克森 著：《公共行政的精神（修订版）》，中国人民大学出版社 2013 年版

[3]〔美〕马国泉 著：《行政伦理：美国的理论与实践》，复旦大学出版社 2006 年版

[4]〔英〕约瑟夫·拉兹 著：《公共领域中的伦理学》，江苏人民出版社 2013 年版

[5]李建华 主编：《行政伦理学》，北京大学出版社 2010 年版

[6]高力 主编：《公共伦理学》，高等教育出版社 2012 年第 3 版

六、成绩评定

(一) 考核方式 A ：A. 闭卷考试 B. 开卷考试 C. 论文 D. 考查 E. 其他

(二) 成绩综合评分体系：

成绩综合评分体系	比例%
1. 课下作业、课堂讨论及平常表现	40
2. 期末考试成绩	60
总计	100

附：作业和平时表现评分标准

1. 作业的评分标准

作业的评分标准	得分
1. 严格按照作业要求并及时完成，基本概念清晰，解决问题的方案正确、合理，能提出不同的解决问题方案。	90-100 分
2. 基本按照作业要求并及时完成，基本概念基本清晰，解决问题的方案基本正确、基本合理。	70-80 分
3. 不能按照作业要求，未按时完成，基本概念不清晰，解决问题的方案基本不正确、基本不合理。	40-60 分
4. 不能按照作业要求，未按时完成，基本概念不清晰，不能制定正确和合理解决问题的方案。	0-30 分

2. 课堂讨论及平时表现评分标准

课堂讨论、平常表现评分标准	得分
1. 资料的查阅、知识熟练运用，积极参与讨论、能阐明自己的观点和想法，能与其他同学合作、交流，共同解决问题。	90-100 分
2. 基本做到资料的查阅、知识的运用，能参与讨论、能阐明自己的观点和想法，能与其他其他同学合作、交流，共同解决问题。	70-80 分
3. 做到一些资料的查阅和知识的运用，参与讨论一般、不能阐明自己的观点和想法，与其他同学合作、交流，共同解决问题的能力态度一般。	40-60 分

4. 不能做到资料的查阅和知识的运用，不积极参与讨论，不能与其他同学合作、交流，共同解决问题。	0-30 分
---	--------

七、学术诚信

学习成果不能造假，如考试作弊、盗取他人学习成果、一份报告用于不同的课程等，均属造假行为。他人的想法、说法和意见如不注明出处按盗用论处。本课程如有发现上述不良行为，将按学校有关规定取消本课程的学习成绩。

八、大纲审核

教学院长：

院学术委员会签章：